

De Budelse digitaal

In deze handleiding vindt u informatie betreffende het aanleveren van digitale bestanden. Door CTP enerzijds en digitaal drukken anderzijds beschikt De Budelse over een volledig digitale workflow. Om dit proces zonder verstoringen te laten verlopen is het belangrijk dat digitale bestanden op een uniforme wijze worden aangeleverd. Bijgaand treft u onze richtlijnen hiervoor aan.

De volgende zaken komen aan de orde

- Controle door De Budelse.
- Aanlevermedia en gebruikte programmatuur.
- Algemene richtlijnen.
- Aanlevering middels:
 - Adobe Acrobat
 - hoge resolutie PDF, met het SHEETCMYK profiel (de meest recente versie) voor full color
 - hoge resolutie PDF, met het SHEETSPOTHIRES profiel (de meest recente versie) voor spotkleuren
 - Certified PDF
 - Adobe InDesign
 - Adobe Illustrator
 - Adobe Photoshop
 - PDF vanuit Office
- Waarmee rekening houden bij gepersonaliseerd drukwerk.

- Aanlevering via FTP server
<http://prepress.debudelse.nl> of [ftp.prepress.debudelse.nl](ftp://prepress.debudelse.nl)
Hiervoor heeft u de volgende gegevens nodig:

- gebruikersnaam
- wachtwoord

Met deze gegevens heeft u toegang tot een eigen map.

Deze zijn beschikbaar via uw contactpersoon van De Budelse.

Gebruikte programmatuur

Wij werken standaard met een Apple Macintosh-configuratie.

Gebruikte programma's zijn onder anderen:

- Adobe Indesign
- Adobe Photoshop
- Adobe Illustrator
- Adobe Acrobat
- Quark XPress (versie 8.5)

Controle door De Budelse

Na ontvangst wordt het digitale bestand gecontroleerd op mogelijke fouten. Wanneer wij 'onregelmatigheden' constateren, nemen wij contact met u op. Wij controleren uw digitale bestanden via Enfocus Pitstop server.

Aanlevermedia

Bestanden kunnen op verschillende manieren aangeleverd worden:

- CD / DVD
- Wetransfer.com link
- E-mail (tot max 10 mb per e-mail bericht)
 -@debudelse.nl

Algemene richtlijnen

Wat aan te leveren

- Het gehele digitale document, inclusief gebruikte fonts, illustraties en gekoppelde afbeeldingen.
- Een print van de definitieve versie
 - bij meerdere kleuren, tevens kleurgescheiden prints bijleveren.
 - uitdraai op 100%, indien anders, dan gaarne de reprofactor vermelden.
- Wanneer men een PDF of cPDF aanlevert dient men ook een print van dit document bij te leveren.
- Vermelding van het soort programma waarmee het document gemaakt is met vermelding van de programmaversie, de gebruikte kleuren en het formaat.
- Ook vermelden of er extra afwerkingshandelingen uitgevoerd dienen te worden zoals: stanzen, spotvernis, etc.
- In bestandsnamen géén speciale leestekens en/of spaties gebruiken.
- Comprimeer uw bestanden als .zip of .rar.
- Indien er een stansmestekening of preegvorm nodig is, graag vooraf overleg hierover met De Budelse.

Waarmee rekening houden in Adobe Acrobat (PDF)

Het aanmaken van een drukgerede PDF/X-1a PLUS kent altijd twee stappen: het genereren / de creatie van een PDF en het controleren van de PDF.

Er wordt bij het maken en controleren van PDF/X-1a PLUS voor vellenoffset een onderscheid gemaakt tussen aanlevering voor druk met steunkleuren (SPOT) en full colour alleen (CMYK). Om zeker te zijn van een probleemloze verwerking, dient uw PDF bestand op de juiste manier aangemaakt EN gecontroleerd te worden.

Gebruik altijd de juiste PDF instellingen in de opmaak en controle software: SheetCMYK_1v.. (Full Colour) of

SheetSPOTHiRes_1V.. (PMS met zwart of met CMYK) .

Het resultaat is een drukgerede PDF die goed verwerkbaar is.

Een gecontroleerde en goed bevonden drukgerede PDF (bijvoorbeeld 'Certified PDF') geeft echter geen garantie voor een goede kleurenreproductie.

Opslaan

- PDF bestanden met een resolutie van tenminste 300 dpi bewaren.
- Zorg dat de fonts gesubset of volledig ingesloten worden.
- Zorg dat eventuele hoge resolutiebeelden ingesloten zijn
- Zorg ervoor dat de pagina (het netto formaat) gecentreerd in de PDF staat.
- Als er afloop van toepassing is dan 3 mm aanhouden.
- Bestanden altijd met snijtekens aanleveren.
- Bestanden altijd met trimbox en mediabox aanleveren.

Kleuren

- Zorg dat alléén de steunkleur die u nodig heeft in de 'Stalen-menu-balk' blijft staan, met maar één naam.
Voorbeeld: PMS 300U, PMS 300CV en PMS 300CVC zo verwerken dat u nog maar één naam overhoudt. In dit geval bijvoorbeeld PMS 300CV kiezen.
- RGB kleuren kunnen in offset onverwachte resultaten opleveren. Van documenten die digitaal gedrukt worden (print) mogen fotobeelden in RGB worden aangeleverd.

- Stansmessen, vouw- en rillijnen etc. die niet meegedrukt mogen worden aanleveren in één kleur "Stans" en met overdruk instelling zodat deze lijnen niet in het drukwerk worden uitgespaard.

Welke joboptions (creatie) moet ik gebruiken?

De joboptions (de meest recente versie) die wij gebruiken zijn:

- SheetCmyk_1v.. voor vellen offset full color
- SheetSpotHiRes_1v... voor vellen offset steunkleuren en digitaal drukwerk (print).

Deze zijn te downloaden van website: www.printarena.nl (PDF-creatiesettings). Deze specificaties blijven altijd up-to-date, zodat wij en u altijd dezelfde instellingen gebruiken.

Welke PDF-controlesettings moet ik gebruiken?

Deze zijn te downloaden van website: www.printarena.nl (PDF-controlesettings).

Certified PDF

Wanneer men Certified PDF wil aanleveren dan moet men de bovenstaande joboptions gebruiken voor zowel creatie als controle. De volgende software is vereist om een Certified PDF te kunnen maken:

- Adobe Acrobat met
- Enfocus Pitstop Pro of
- Enfocus Pitstop Server



Op www.enfocus.com is alle info te vinden over het maken van een Certified PDF.

Waarmee rekening houden in Adobe Indesign

Opslaan

- Documenten aanleveren in recente versie als ".indd" en ".idml"
- Maak gebruik van de functie "Pakket / Package" om uw document, fonts en afbeeldingen te verzamelen
- Wanneer er gekoppelde afbeeldingen gebruikt zijn, deze meeleveren.

Kleuren

- Documenten die gebruikt worden in full colour offset naar CMYK omzetten (niet in RGB laten staan). Van documenten die digitaal gedrukt worden (print) mogen fotobeelden in RGB worden aangeleverd.

Fonts

- Indien er fonts zijn gebruikt deze ten alle tijden meeleveren. Alleen OTF of TTF fonts.
- Fonts eventueel omzetten in lettercontouren / outline. Hierdoor kunnen er géén teksten wegvallen of verspringen. Tekstcorrecties zijn dan echter niet meer mogelijk.

Trapping

- Controleer of de 'overlap' instellingen van illustraties en logo's in Illustrator correct zijn.
- Witte tekst en vlakken op uitsparen zetten.

Stansvormen

- Gebruik alleen stansmes tekeningen die door De Budelse zijn aangeleverd.
- De lijnen van een stansmes dienen op overdruk te staan. De kleur van stansmeslijnen "Stans" noemen en 0,5 pt dik. Ril, slit en perforatielijnen mogen ook de naam "Stans" hebben.
- Plaats het stansmes in een aparte laag

Nog enkele puntjes

- Wanneer een pagina aflopend is, dan minimaal 3 mm overvul.
- Plaats snij- en riltekens als dat nodig is. Denk er aan dat u deze een spotkleur geeft en zet deze elementen op "overdruk" plaats deze elementen buiten het afgewerkt formaat.
- Denk aan de afbreekinstelling voor teksten.

Waarmee rekening houden in Adobe Illustrator

Opslaan

- Illustrator-bestanden bewaren in voorlaatste versie of meest recente versie.

Kleuren

- Zorg dat alléén de steunkleur die u nodig heeft in de 'Stalen-menu-balk' blijft staan, met maar één naam.
Voorbeeld: PMS 300U, PMS 300CV en PMS 300CVC zo verwerken dat u nog maar één naam overhoudt. In dit geval bijvoorbeeld PMS 300CV kiezen.
- De lijnen van een stansmes dienen op overdruk te staan.
De kleur van stansmeslijnen "Stans" noemen en 0,5 pt dik.
Ril, slit en perforatielijnen mogen ook de naam "Stans" hebben.
- Verlooptinten dienen gemaakt te worden van PMS naar PMS, of CMYK naar CMYK.
- Foliedruk kleuren op overdruk zetten
- Witte tekst en vlakken op 'uitsparen' zetten.
- Documenten die gebruikt worden in full colour offset naar CMYK omzetten (niet in RGB laten staan). Van documenten die digitaal gedrukt worden (print) mogen foto's in RGB worden aangeleverd.

Fonts

- Indien er fonts zijn gebruikt deze ten alle tijden meeleveren.
Alleen OTF of TTF fonts.
- Lettertypes eventueel omzetten in lettercontouren / outline.
Hierdoor kunnen er géén teksten wegvallen of verspringen.
Tekstcorrecties zijn dan echter niet meer mogelijk.

Afbeeldingen

- Wanneer er gekoppelde afbeeldingen geplaatst zijn dan deze ook apart meeleveren met de Illustrator bestanden.

Waarmee rekening houden in Adobe Photoshop

Opslaan

- Photoshop (.PSD) bestanden bewaren in recente versie.
- Photoshop documenten niet als .DCS files bewaren (Desktop Color Separations), oftewel niet kanaal-gescheiden opslaan. Met de verdere verwerking van het bestand geeft dit een foutmelding.
- De foto/illustratie dient als CMYK, duotoon-, grijswaarden- of bitmapformaat te worden opgeslagen. De gehele file moet als eps, tif of jpg worden opgeslagen.
- Wanneer er gekoppelde afbeeldingen gebruikt zijn, deze meeleveren.

Resolutie

- Als er Photoshop-files in de opmaak gebruikt zijn, dient de resolutie tenminste 300 dpi te zijn (bij raster 70). Let op; dit geldt wanneer de afbeelding op ware grootte (100%) gebruikt wordt.

Kleuren

- Documenten die gebruikt worden in full colour offset naar CMYK omzetten (niet in RGB laten staan). Van documenten die digitaal gedrukt worden (print) mogen fotobeelden in RGB worden aangeleverd.

Fonts

- Indien er fonts zijn gebruikt deze ten alle tijden meeleveren. Alleen OTF of TTF fonts.
- Lettertypes eventueel omzetten in lettercontouren / outline. Hierdoor kunnen er géén teksten wegvallen of verspringen. Tekstcorrecties zijn dan echter niet meer mogelijk.

Paden

- Zorg bij verwerking van een document met een pad ervoor dat het pad ook in Photoshop meebewaard wordt. (uitknippad)

PDF bestanden vanuit Office

Omdat Office in sRGB-kleurenruimte werkt kunnen kleuren die in een Office pakket zijn gebruikt een afwijking hebben in het uiteindelijke print- en drukresultaat

Via de site www.printarena.nl is het mogelijk om een PDF te downloaden met de juiste beschrijving over het aanmaken van een PDF vanuit een Office pakket.

Let erop dat bij het maken van het PDF-bestand de lettertypes meegeladen worden.

U controleert dit door in het menu 'afdrukken' te kiezen voor de optie 'eigenschappen', vervolgens kiest u 'geavanceerd'. Bij de mogelijkheden 'grafisch; truetype-lettertypes' kiest u voor 'laden als laadbaar lettertype'.

Waarmee rekening houden bij gepersonaliseerd drukwerk

Digitaal document

Documenten die gepersonaliseerd dienen te worden moeten volgens volgende specificaties worden aangeleverd. Belangrijk is dat het open bestand een Indesign bestand moet zijn. Andere bestanden in overleg.

Indesign

Tekst

- De kolomnaam uit het Excel bestand in de tekst plaatsen zodat we de juiste data op de juiste plaats personaliseren.
- Zet de optie Ligaturen uit. Via Venster-> Tekst. Klik hier op het pijltje voor extra opties. Vink Ligaturen uit. (Dit kun je ook in een 'Alineastijl' regelen)
- Zet afbrekingen uit.
- Fonts alleen Truetype of OTF.
- Indien mogelijk een plaats reserveren binnen het netto formaat voor het plaatsen van een klein volgnummer.

Transparantie weergeven in Indesign

Controleer waar er nog transparantie in je Indesign doc zit.

Kies bij Venster > Uitvoer > Voorvertoning afvlakker. Kies dan voor de optie "Transparante objecten" Je pagina wordt dan grijs en alle transparante delen worden rood weergegeven. Wanneer je dus personalisering in zulke transparante delen hebt zitten dan vertraagd dit het productieproces. En kunnen kleuren en beelden zich anders tonen in het uiteindelijke printwerk.

Beelden in Indesign

Bij tekst kaders met personalisering die over afbeeldingen vallen het kader van de afbeelding terug trekken als het mogelijk is.

Anders vertraagd dit het productieproces.

Stansmessen

- Plaats het stansmes in een aparte laag

Variabele data

De data om te personaliseren dient in een Excel document te worden aangeleverd. Bij data bestanden met méér dan 100.000 records vooraf overleg met De Budelse.

- De eerste regel in een Excel document is de kolomnaam. Deze kolomnaam zonder vreemde leestekens en spaties aanleveren.

- Iedere kolom dient een unieke naam te hebben omdat dit de koppeling is naar het digitaal document.

- De resterende regels onder de eerste regel zijn voor de data bestemd.

- De eerste kolom (A) is bestemd voor het volgnummer.

Bij het aanleveren van meerdere Excel documenten voor één opdracht is het van belang dat de Excel documenten allemaal dezelfde kolomnamen hebben. Een Excel mag meerdere tabbladen hebben. Hier is ook belangrijk dat de kolomnamen allemaal hetzelfde zijn.

- Er mogen geen macrofuncties meer actief zijn.

Afbeeldingen Photoshop

- Resolutie tussen 175 en 300 dpi.

- Lagen die geen personalisering bevatten "flatten"

- Afbeeldingen bewaren als EPS. De digitale drukpers kan veel beter met EPS (Encapsulated PostScript) overweg. Let wel op dat een PSD transparant kan zijn en een EPS niet. Het kan dus zijn dat een EPS een andere element in Indesign afdekt omdat het eerst een (transparante) PSD was.

Vectortekeningen Illustrator

- Afbeeldingen bewaren als EPS (ook .AI) mits er geen transparantie in zit.